1. Login dari user Kasi Bank
2. Klik nama PPR yang statusnya memformat



Gambar 1

1. Klik Link pada angka 1



Gambar 2

1. Klik pada Take Action



Gambar 3

1. Klik **Terminate Payment Process** untuk mengakhiri proses PPR. Proses PPR akan diakhiri dan staf Bank membuat PPR ulang dari awal.

Atau Klik **Format** untuk meneruskan ke proses SP2D.



Gambar 4

|  |
| --- |
| **Catatan :**Klik **Format** untuk melanjutkan proses PPR jika tanggal SP2D masih hari ini atau hari kerja berikutnya. AtauKlik **Terminate Payment Process** untuk mengakhiri proses PPR jika tanggal SP2Dnya sudah terlewati/sebelum tanggal hari ini. |